

◆在籍確認書の使い方◆

学生ジュニア会員に入会申込みをされる学生の方へ

研究室にすでに配属されている場合は指導教員、未配属の場合は、チューター、学科長、学部長、学部事務の方など、現在の学年を確認できる教員・職員の方に発行を依頼してください。

在籍確認書のページ1枚、もしくは、申込予定者名簿を使用された場合は在籍確認書のページと申込予定者名簿（ご本人以外の方のお名前も記載されている状態のまま差し支えありません）の2枚を、PDF、画像ファイルにてアップロードしてください。

事務局では、アップロードした方のお名前と申請受付番号でご提出を確認いたします。入会申込される方は、同じ在籍確認書であっても必ずご自身でアップロードしてください。

指導教員等、在籍確認書を発行下さる方へ

学生ジュニア会員は、学部4年生以下に該当する学生を対象とした会員資格です。入会申込受付にあたり、現在の学年を確認するため、本在籍確認書の提出をお願いしております。

入会申込を希望する学生が複数いらっしゃる場合は、（氏名）欄に「申込予定者名簿を参照」と記入の上、申込予定者を一覧表に記載していただくと、1通を複数の申込予定者でご利用いただけます。

お手数をおかけいたしますが、どうぞよろしくお願いいたします。

ご不明な点がございましたら、日本薬学会総務課会員担当 kaiin@pharm.or.jp までお問い合わせください。

在籍確認書

公益社団法人日本薬学会 御中

下記の学生が本学に在籍していることをお知らせいたします。

(大学名) _____ 大学

(学年：4年生以下) _____ 年生

(氏名) _____

なお、入会申請予定者が複数の場合には、(氏名)欄に「別添名簿を参照」と記入の上、該当者を次ページの名簿にご記載ください。

202 年 月 日

所属・部局・職名

指導教員 氏名 (自署)

日本薬学会学生ジュニア会員入会申込予定者名簿（学部4年生以下）

	学年	氏名
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		